### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Area affari generali
		Riferimenti normativi su organizzazione e attività	п
		Atti amministrativi generali	п
Disposizioni generali	Atti generali	Documenti di programmazione strategico-gestionale	п
		Statuti e leggi regionali	II II
		Codice disciplinare e codice di condotta	II .
	Oneri informativi per cittadini e	Scadenzario obblighi amministrativi	Area affari generali
	imprese	Organi di indirizzo politico: con l'indicazione delle rispettive competenze	"
		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del	п
		mandato elettivo Curriculum vitae	п
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	п
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	n
		Dati relativi ad altre cariche, presso enti pubblci o privati, e relativi compensi a	"
		qualsiasi titolo corrisposti Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	"
		e indicazione dei compensi spettanti	
	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, c. 1, del d.lgs n. 33/2013	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società	п
		Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	п
		Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte.	п
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	Area affari generali
		Cessati dall'incarico:	n .
Organizzazione		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	п
Organizzazione		Curriculum vitae	п
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	п
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	п
		Dati relativi ad altre cariche, presso enti pubblci o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	п
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	п
		Copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	п
		Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte	"

## ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	Ragioneria
	Relazione di fine mandato	Relazione di fine mandato	п
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati dei titolari di incarichi politici	Area Affari generali
	Rendiconti gruppi consiliari	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali	"
	regionali/provinciali	Atti degli organi di controllo	"
	Articolazione degli uffici  Telefono e posta elettronica	Articolazione degli uffici	Area affari generali
		Organigramma	п
		Telefono e posta elettronica	Area affari generali
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Consulenti e collaboratori esterni: estremi atti di conferimento incarico, con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.	Ciascuna area/settore per i contratti di propria competenza
		Per ciascun titolare di incarico:	"
		1) Curriculum vitae	п
		dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato	"
		3) Compensi comunque denominati	п
		4) Tabelle relative agli elenchi dei consulenti	11
		5) Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	11

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Per ciascun titolare di incarico:	Area Affari generali
		Atto di conferimento	11
		Curriculum vitae	п
		Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	11
		Importi di viaggi di servizio e missioni	11
		Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi	II .
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	II .
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice (Segretario Generale, Direttore Generale e Coordinatori di	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società;	п
	Area)	Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando event	
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	"
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	"
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	II
		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	11
		Per ciascun titolare di incarico:	
		Atto di conferimento	п
		Curriculum vitae	II
		Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)Importi di viaggi di servizio e missioni	II
		Importi di viaggi di servizio e missioni	п
		Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi, altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	"
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	II
		Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società; copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado,	п
		Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi	Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	п
	inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	п
	di indirizzo politico senza procedure pubbliche di	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	п
	selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	п
	dirigenziali	Posti di funzione disponibili	п
		Ruolo dirigenti	п
		Cessati dall'incarico:	11
		Atto di nomina	11

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Curriculum vitae	п
		Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato), importi di viaggi di servizio e	II
		Importi di viaggi di servizio e missioni	П
		Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi	11
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	II
		Copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	
		dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	n .
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	п
	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative	Area affari generali
	Dotazione organica	Conto annuale del personale	Area Economico Finanziaria
	Botazione organica	Costo personale tempo indeterminato	п
	Personale non a tempo	Personale non a tempo indeterminato	Area affari generali
	indeterminato	Costo del personale non a tempo indeterminato	Area Economico Finanziaria
	Tassi di assenza	Tassi di assenza trimestrali	Area Affari generali
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non	Elenco degli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	п
	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	П
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi stipulati	П
	Contrattazione integrativa	Costi dei contratti integrativi	П
		Nominativi e compensi	П
	OIV	Curricula	11
		Compensi	н

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Bandi di concorso	Bandi di concorso	Bandi di concorso, criteri di valutazione della Commissione e tracce delle prove scritte	Area Affari generali
	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	п
	Piano della Performance	Piano della Performance Piano esecutivo di gestione	п
	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	"
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e dei premi effettivamente distribuiti	Area Affari generali
	Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi: Criteri, distribuzione in forma aggregata e grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	ıı .
		Elenco degli Enti pubblici vigilati, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Area Affari generali
		Per ciascuno degli enti	11
		1) ragione sociale	п
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	н
		3) durata dell'impegno	Н
		onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	п
	Enti pubblici vigilati	dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	п
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	П
		incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Н
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	п
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	11
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	п
		Elenco delle società non quotate di cui l'ente detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Area Affari generali
	Società partecipate	Per ciascuna delle società:	"
		1) ragione sociale	п
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	п
		3) durata dell'impegno	11
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione  5) purpose dei papara enterti dell'empirisistrazione per l'anno sul bilancio	п
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	П
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	п
Enti controllati		incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	п
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	П
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	n
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	п
		Provvedimenti in materia di società a partecipazione pubblica (costituzione, acquisto di partecipazioni, gestione, determinazione e perseguimento di obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento)	п
		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	п
		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	п

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Elenco degli enti di diritto privato in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	II
		Per ciascuno degli enti:	Area Affari generali
		1) ragione sociale	п
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	"
		3) durata dell'impegno	п
	Enti di diritto privato	onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	п
	controllati	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	н
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	п
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	11
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	п
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	п
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	11
	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica dei rapporti con gli enti e le società vigilati, controllati e partecipati	Area Affari generali
		Per ciascuna tipologia di procedimento:	Area Affari generali
		breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Ciascuna area per i procedimenti di propria competenza
	Tipologie di procedimento	unità organizzative responsabili dell'istruttoria	"
		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	11
		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	п
		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	"
		termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	п
Attività e procedimenti		procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	п
		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	п
		Iink di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	п
		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare	п
		obbligatoriamente per il versamento 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	п
		Per i procedimenti ad istanza di parte:	11
		atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac- simile per le autocertificazioni	п
		uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile per le attività volte all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Ciascuna area per i procedimenti di propria competenza

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Provvedimenti	politico	Provvedimenti organi indirizzo politico: delibere ed ordinanze	Ciascuna area per i procedimenti di propria competenza Ciascuna area per i procedimenti di
1 TOVVCumona	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Ciascuna area per i procedimenti di propria competenza
	Informazioni sulle singole	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 - Informazioni relative alle singole procedure Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard	п
		aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture (Programma	" "
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura (compreso affidamenti diretti e in house)	biennale acquisti beni e servizi; Programma triennale dei lavori pubblici, e relativi Avvisi e bandi	11
Bandi di gara e contratti		Delibera a contrarre	п
		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	Ciascuna area per i procedimenti di propria competenza
		Avvisi sistema di qualificazione	"
		Affidamenti	п
		Informazioni ulteriori: Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi, progetti di fattibilità di grandi opere, documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Elenco ufficiali operatori economici (art.90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	II.
		Provvedimento di esclusione dalla procedura di affidamento e di ammissione all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	п
		Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	"
		Contratti: testo integrale di tutti i contratti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione programma biennale e suoi aggiornamenti	п
		Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	"

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Account of the contribution of the contribut	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Atti di concessione Atti di concessione Atti di concessione Bilanci Bilanci preventiva e consumitivo Pirano degli indicatori e dei risottati attessi di bilanci Beni immobili e gestione parimonito  Reni immobili e gestione parimonito  Canoni di locazione o affitto Organismi indipendenti di vivultazione a attri organismi orunti preventi pr	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Criteri e modalità	sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari di qualunque genere a persone	Area Affari generali
Bilancia preventivo e consuntivo de consuntivo e consuntivo e consuntivo e consuntivo e consuntivo e consuntivo consuntivo con relativa allegal, dust in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il rocoro a rappresentazioni gradiche  Pinno degli indicatori e del riscusta a rappresentazioni gradiche  Pinno degli indicatori e del riscusta a rappresentazioni gradiche  Partimonio immobiliare posseduno e dell'orizona a rappresentazioni gradiche  Partimonio immobiliare posseduno e dell'orizona a restatua attesi e le motivazioni Ragioneria  Ragioneria  Canoni di locazione o affitto  Canoni di locazione o affitto  Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione, nuclei di valutazione con attri organismi con funzioni analoghe  Controlli e rilevi sulla amministrazione  Controlli di rilevisione  Controlli di rilevisione  Controlli di rivisione amministrativa e contabile  Corta del conti  Costi contabilizzati  Class action  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati del servizi enggati agii uterti, sa fireli che intermedi e il relativo andimento a beneficia elevizi in setto del dilutizzo dei servizi in del indicatore di motiva consultati del servizi in del pagamenti  Indicatore di tempestività del pagamenti  Costi contabilizzati del servizi in del pagamenti  Costi corratibilizzati del servizi in del pagamenti  Costi prorrationa delle porte probibiliche  Tempi costi i indicatori di e		Atti di concessione	responsabile del procedimento, individuazione del beneficiario e link al progetto	Ciascuna area per i procedimenti di propria competenza
Bilancia consumitivo con relativa allegali, dali in forma sinettica, aggregata con especial consumitivo con relativa allegali, dali in forma sinettica, aggregata con especial consumitiva con il incoro as respeciantazione galicia.  Parino degli indicatori e del risultati attesi di bilancio con il incoro as respeciantazione con il coro con incoro si respeciantazione, con il risultati attesi e il emotivazione.  Partimonio immobiliare conori di locazione o affitto controli degli ordenimi di regiungimento dei risultati attesi e il emotivazione.  Canoni di locazione o affitto di valutazione, muclei di valutazione con tri organimi con funzioni analoghe con truzioni manistrativa e contrabile.  Controli e rillevi sulla amministrativa e contrabile.  Corgani di revisione maministrativa e contrabile con truzioni manistrativa e con		The state of the s		Ragioneria
Pagamenti della Amministrazione   Pagamenti della Conte dei contabilizzati   Pagamenti della Amministrazione   Pagamenti della Pagamenti della Corte dei contabilizzati   Pagamenti della Amministrazione   Pagamenti della Amministrazione   Pagamenti della	Bilanci	consuntivo		Ragioneria
Controlli e rilievi sulla amministrazione  Corgani di revisione amministrativa e contabile  Corgani di revisione amministrativa e contabile  Corte dei conti  Corte dei conti  Corte dei conti  Costa dei servizi e standard di cualità contabilizzati  Costa contabilizzati dei servizi e contenente gli atandard di qualità dei servizi pubblici  Area Affari generali  Relazione dell'OIV sull'unazionamento complessivo dei Sistema di valutazione, uncidei di valutazione, uncidei di valutazione, uncidei di valutazione e all'indicazione e in forma anonima dei data prosonali oventualmento presenti  Corte dei conti  Relazioni della corte dei conti ancorche non recepti riguardanti l'organizzazione e l'attività dellarene  Costa contabilizzati  Costa contabilizzati dei servizi e obcumento contenente gli atandard di qualità dei servizi pubblici  Area Affari generali  Relazione dell'OIV sull'unazione amministrativa e contabile  arti della contabilizzati dei servizi e rogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo  Ragioneria  Area Affari generali  Area Affari generali  Costa contabilizzati dei servizi e rogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo  Ragioneria  Area Affari generali  Costa contabilizzati dei servizi e rogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo  Ragioneria  Area Affari generali  Area Affari generali  Area Affari generali  - Costa contabilizzati  Costa contabilizzati dei servizi e rogati agli utenti			risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni	Ragioneria
Controlli e rillevi sulla amministrazione  Controlli e rillevi sulla amministrazione  Controlli e rillevi sulla amministrazione  Corgani di revisione amministrazione  Corgani di revisione amministrativa contabile  Corgani di revisione amministrativa contabile  Corgani di revisione amministrativa contabile  Corte del conti  Corte del conti anorche non recepiti riguardanti l'organizzazione e  amministrazione  Corte del conti anorche non recepiti riguardanti l'organizzazione e  Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile  Corte del conti  Corte del conti anorche non recepiti riguardanti l'organizzazione e  Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile  Class action  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati del servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo admenento nel tempo  Ragioneria  Ragioneria  Ragioneria  Indicatore di tempestività de pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporare di riferimento a el henoficari  Indicatore del tempestività de pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporare di riferimento a el henoficari  Indicatore di tempestività del pagamenti della pagamenti informatici  Ragioneria  Arte del remperativa del tempestività del pagamenti mere delle imprese  rodutti della remperativa del tempestività del pagamenti della paga	Beni immobili e	Patrimonio immobiliare	Dati identificativi del patrimonio immobiliare posseduto e detenuto	Ragioneria
Controllie rillevi sulla amministrazione  Controllie rillevi sulla amministrazione  Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione o attri organismi con funzioni analoghe in dell'oliv sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe in dei controlli interni  Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dai personali eventualmente presenti  Corte dei conti  Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e internità dell'enne  Costi contabilizzati dell'enne  Costi contabilizzati dei servizi e standard di qualità dei servizi pubblici  Servizi in rete  Costi contabilizzati dei servizi e standard di qualità dei servizi pubblici  Servizi in rete  Costi contabilizzati dei servizi e standardi di qualità dei servizi pubblici andiamento nel tempo  Costi contabilizzati dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete statistiche di utilizzo di servizi in rete  Dati sui pagamenti  Indicatore di tempestività dei pagamenti informatici  Indicatore di tempestività dei pagamenti informatici e temporale di riferimento e ai beneficiari  Indicatore dei tempi medi di pagamenti retazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito  Indicatore dei tempi medi di pagamenti retazione della indicazione dei numero delle imprese  redettici  BAN e pagamenti informatici  Italia e pagamenti informatici  Ita	gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto versati o percepiti	Ragioneria
Controlli e rillevi sulla amministrazione e altri organismi con funzioni analoghe  Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione, nuclei di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe  Organi di revisione amministrativa e contabile  Corte del conti  Carta dei servizi e standard di qualità  Class action  Carta dei servizi e standard di qualità  Class action  Costi contabilizzati  Casa action  Costi contabilizzati dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici  Costi contabilizzati dei servizi e rogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo adamento nel tempo  Servizi in rete  Dati sui pagamenti  Indicatore di tempestività del pagamenti propri pagamenti relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari  Indicatore di tempestività del pagamenti indicatore dei temporale di riferimento e ai beneficiari  Indicatore di tempestività del pagamenti indicatore dei temporale di riferimento e ai beneficiari  Indicatore dei tempostività del pagamenti indicatore dei temporale di riferimento e ai beneficiari  Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici  Opere Pubbliche  Atti di programmazione delle opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche e contratit')  Panificazione e governo  Pianificazione dei programmazione delle opere pubbliche in oroso o completate  Panificazione e governo  Pianificazione e governo  Pianifica			Attestazione dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Area Affari generali
Controlli e rillevi sulla amministrazione  Attri atti degli organismi indipendenti di valutazione , nuclei di valutazione o attri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti  Corta dei conti  Corta dei conti  Corta dei servizi e standard di qualità  Class action  Class action  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati dei servizi e rogani di revisione amministrativa e contabile  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati dei servizi e rogani di revisione amministrativa e contabile  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati dei servizi e rogani di revisione amministrativa e contabile  Costi contabilizzati dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e ratività dei remoi dell'ente  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati dei servizi e rogani agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo  Ragioneria  Ragioneria  Dati sui pagamenti  Dati sui propri pagamenti in relazione da parte degli utenti rispetto alla qualità  dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete e degli utenti rispetto alla qualità  dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi dei pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sosteruta, all'ambito emporale di rifermento a ai beneficiari  Indicatore di tempestività dei pagamenti in relazione del numero delle imprese  returni di programmazione delle core repubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara contratti")  Sertore Pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione dello pore pubbliche in corso o completate  Pianti		•	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	п
organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti  Organi di revisione amministrativa e contabile  Corte dei conti ratività dell'ente  Corte dei conti ratività del servizi documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici  Area Affari generali  "  Costi contabilizzati  Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo  Ragioneria  Ragioneria  Pagamenti della Amministrazione  Pagamenti della Amministrazione  Pagamenti della Amministrazione  Indicatore di tempostività dei pagamenti relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito emporale di riferimento e ai beneficiari  Indicatore di tempostività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture  Indicatore di tempostività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture  Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti Ragioneria  Ragioneria  Atti di programmazione delle opere pubblicie di relativitati dei investimenti pubblici (art. 1, 1, n. 144/1999)  Pagamificazione e governo  Piantificazione e c			trasparenza e integrità dei controlli interni	ı
Corte dei conti	amministrazione		organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei	п
Corta dei servizi e standard di qualità Class action Costi contabilizzati Costi contabilizzati dell'e servizi e rogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo Servizi in rete Costi contabilizzati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete  Pagamenti della Amministrazion e  Dati sui pagamenti Indicatore di tempestività dei pagamenti  IBAN e pagamenti informatici  IBAN e pagamenti informatici  Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici  Atti di programmazione delle opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Pianifficazione e governo  Pianifficazione e governo  Carta dei servizi e standard di qualità dei servizi pubblici and in servizi nete  Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici  Ragioneria  " Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici  " Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici  " Ragioneria  Indicatore di tempestività deli pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito  " Indicatore di tempestività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture  Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti  Ragioneria  Ragioneria  Ragioneria  Ragioneria  Ragioneria  Settore Tecnico  Informazioni relative ai tempi, ai costi unitari e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  Pianifficazione e governo  Pianifficazione e governo  Pianifficazione e governo del territorio  Costi contabilizzati dei servizi pubblicia (grava pagamenti informatici in corso o completate			Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	п
Class action   Class action   Class action   Cost contabilizzati				n .
Costi contabilizzati   Costi contabilizati			Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Area Affari generali
Pagamenti della Amministrazion e   Dati sui pagamenti   Indicatore di tempestività dei pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture   Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti   Ragioneria   Ragioneria   Ammontare complessivo dei debiti, con indicazione dell imprese   reciditrici   Ragioneria   Ragioneria   Ragioneria   Ragioneria   Dati sui pagamenti informazioni realtive ai nuclei di valutazione e verifica   degli investimenti pubblici   Pampi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche   Pianificazione e governo   Pianificazione e governo   Pianificazione e governo del territorio   Settore Polizia I coste   Settore Polizia I coste   Dati sultazia   Dati sul		Class action	Class action	п
Pagamenti della Amministrazion e  Indicatore di tempestività dei pagamenti informatici  IBAN e pagamenti informatici  Dati valutazione e verifica degli investimenti pubbliche  Opere Pubbliche  Opere Pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Pianificazione e governo  Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito "  Indicatore di tempestività dei pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture  Indicatore di tempestività dei pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture  Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti  Ammontare complessivo dei debiti, con indicazione del numero delle imprese creditrici  IBAN e pagamenti informatici  Ragioneria  "  Opere Pubbliche  Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")  Settore Tecnico  Pianificazione e governo del territorio  Settore Polizia Locale  Settore Polizia Locale	Servizi erogati	Costi contabilizzati		Ragioneria
Pagamenti della Amministrazion e  Indicatore di tempestività dei pagamenti  Indicatore di tempestività dei pagamenti  Indicatore di tempestività dei pagamenti informatici  IBAN e pagamenti informatici  Informazioni realtive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, I. n. 144/1999)  Atti di programmazione delle opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi,  " Ragioneria  Ragioneria  " Settore Tecnico  Settore Polizia I ocale		Servizi in rete		u u
Pagamenti della Amministrazion e  Indicatore di tempestività dei pagamenti  Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti  Ammontare complessivo dei debiti, con indicazione del numero delle imprese creditrici  IBAN e pagamenti informatici  IBAN e pagamenti informatici  IBAN e pagamenti informatici  Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici  Atti di programmazione delle opere pubbliche  Atti di programmazione delle opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti  Ragioneria  Ragioneria  "  "  Settore Tecnico  Settore Polizia Locale		Dati sui pagamenti		,
Dere Pubbliche   Dere				,
Creditrici   IBAN e pagamenti informatici   IBAN e pagamenti informatici   Ragioneria	Amministrazion e			Ragioneria
Opere Pubbliche  Opere Pubbliche  Atti di programmazione delle opere pubbliche  Opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Opere pubbliche  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)  Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")  Settore Tecnico  "  Settore Tecnico  "  Pianificazione e governo  Pianificazione				"
Dere Pubbliche   Dere Pubbliche   Atti di programmazione delle opere pubbliche   Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche   Informazioni relative ai tempi, ai costi unitari e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate   Pianificazione e governo   Pianificazione e governo del territorio   Settore Polizia Locale   Pianificazione e governo   Pianifi		IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	Ragioneria
opere pubbliche  Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche  Pianificazione e governo  Opere Pubbliche  e contratti")  Informazioni relative ai tempi, ai costi unitari e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo del territorio	Opere Pubbliche			"
realizzazione delle opere pubbliche  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo  Pianificazione e governo del territorio  Settore Polizia Locale		opere pubbliche		Settore Tecnico
Pianificazione e governo Pianificazione e governo del territorio Sattore Polizia Locale		realizzazione delle opere		"
			Pianificazione e governo del territorio	Settore Polizia Locale
Informazioni ambientali Settore Polizia Locale			Informazioni ambientali	Settore Polizia Locale
Stato dell'ambiente "			Stato dell'ambiente	п
Fattori inquinanti "			Fattori inquinanti	11

### ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Informazioni ambientali		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	"
inioniazioni ambientan		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	п
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	п
		Stato della salute e della sicurezza umana	n .
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	п
Strutture sanitarie private accreditate		Strutture sanitarie private accreditate	Le informazioni richieste dalla norma non riguardano i Comuni
Interventi straordinari e di emergenza		Interventi straordinari e di emergenza	Settore Tecnico - Polizia Locale
	Prevenzione della Corruzione	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Ciascuna area per informazioni e documenti di propria competenza
		Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza	п
Altri contenuti		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	п
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione	п
		Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	п
		Atti di accertamento delle violazioni	п
	Accesso civico	Accesso civico "semplice"concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	п
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	п
		Registro degli accessi	п
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	п
		Regolamenti	п
		Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	п
	Dati ulteriori	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	"